

# Software User Manual

Budget Based Accounting System

Version - 1.0.0



Submitted to

**Bureau of Non-Formal Education**  
Ministry of Primary & Mass Education

Submitted By



সফটওয়্যারটি ব্যবহার করতে এখানে এই লিংকে যেতে হবে।

## অফিস নির্বাচন করুন:



### ১। অফিস নির্বাচন করুন।



২. এরপর আপনার ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড দিয়ে লগইন বাটন এ ক্লিক করুন।

লগ ইন : সফটওয়্যারটি ব্যবহার করতে এখানে স্বীয় ইমেইল এবং পাসওয়ার্ড দিয়ে লগ ইন করুন ।

কপিরাইট © উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো। ডেভেলপমেন্ট করেছে - সিমেক সিস্টেম লিমিটেড

## ড্যাশবোর্ড:

লগইন করার পরে আমরা এই উইন্ডোটি দেখতে পাব। বাম দিকে আমরা একটি পাশের নেভিগেশন বার দেখতে পাচ্ছি, যেখানে সমস্ত মেনু রয়েছে সাইটের।

১। ড্যাশবোর্ডের প্রথমে মোট কতো বাজেট, মোট ব্যয়, মোট পরিশোধিত টাকা/বিলের পরিমান দেখানো হয়েছে।

২। এরপর আছে সর্বশেষ ২০ ব্যয় এর তালিকা, যেখানে রয়েছে ব্যয় এর কোম্পানির নাম, বিল নং, তারিখ, পরিমাণ ভ্যাট, ট্যাক্স, সার্ভিস চার্জ, পাব্লিকেশন ট্যাক্স এবং অন্যান্য।

Allocated Budget	Expenditure	Budget Preparation
252,000.00 TK	200.00 TK	Submit: 1 Pending: 63

Bill No	Date	Company Name	Work Name	Net Amount	Tax	Vat	Service Charge	Publication Tax	Others	Payable Amount
852	11-01-2021	test	Windows Install	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00

## ★ অফিস:

এখানে আমরা নতুন অফিসের তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

ID	Office	Division	District	Office Code	Office Type	CC Office	Status	Actions
1	District Office, Sylhet	Sylhet	Sylhet	108760	District Office		Active	
2	District Office, Sunamganj	Sylhet	Sunamganj	108759	District Office		Active	
3	District Office, Moulvibazar	Sylhet	Moulvibazar	108758	District Office		Active	
4	District Office, Habiganj	Sylhet	Habiganj	108757	District Office		Active	
5	District Office, Thakurgaon	Rangpur	Thakurgaon	108756	District Office		Active	
6	District Office, Panchagarh	Rangpur	Panchagarh	108754	District Office		Active	

★ ইউজার :

এই পৃষ্ঠায় আমরা ব্যবহারকারীর তালিকাটি এবং ব্যবহারকারী যুক্ত করার ফর্ম দেখতে পাচ্ছি। এখানে আমরা ব্যবহারকারী সম্পাদনা করতে পারি, সক্রিয় নিষ্ক্রিয় এবং পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করতে পারি।

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
- Allocated Budget
- Budget Surrender
- Budget Reallocate
- Payroll
- Expense
- Reports
- CashBook
- Report
- Budget Surrender List

### User Creation

**Office :**  **Full Name :**  **Email :**  **Mobile :**

**User Name :**  **User Type :**

ID	Name	Email	Mobile	User Name	User Type	Office	Status	Actions
1	m	r2@gmail.com	01896321458	rn	Approver	District Office, Rangpur	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
2	DN	r3@gmail.com	01744558866	dn	Entry Operator	District Office, Rangpur	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
3	upa entry	u3@gmail.com	01966554499	u3entry	Entry Operator	Upazila Office, Netrokona	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
4	upa approver	u2@gmail.com	01933221144	u2approver	Approver	Upazila Office, Netrokona	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
5	upa Admin	u1@gmail.com	01922331144	u1Admin	Super Admin	Upazila Office, Netrokona	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
6	dis entry	d3@gmail.com	01822554466	d3entry	Entry Operator	District Office, Bhola	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
7	dis approver	d2@gmail.com	01822331144	d2approver	Approver	District Office, Netrokona	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>
8	dis admin	d1@gmail.com	01822331122	d1admin	Super Admin	District Office, Netrokona	Active	<input type="button" value="edit"/> <input type="button" value="delete"/> <input type="button" value="add"/>

★ ব্যবহারকারী সম্পাদনা:

সম্পাদনা বাটনে ক্লিক করুন তারপর ইন্টারফেসে ব্যবহারকারীর ধরন পরিবর্তন করতে হবে এবং তারপরে পুনরাই সেভ বাটনে ক্লিক করুন।

Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
- Allocated Budget
- Budget Surrender
- Budget Reallocate
- Payroll
- Expense
- Reports
- CashBook
- Report

**Full Name :**  **Email :**  **Mobile :**  **User Name :**

**User Type :**  **Office :**

★ **নিষ্ক্রিয় ব্যবহারকারী:**

নিষ্ক্রিয় বাটনে ক্লিক করে নিষ্ক্রিয় করুন।

The screenshot shows the 'Users' management page. At the top, there are input fields for Office, Name (Bangla), Email, Mobile, User Name, Password, and User Type. Below these fields are 'Save' and 'Reset' buttons. A table lists 10 users. The 'Status' column for the first user, 'Kushtia Entry Operator', has a red 'Inactive' button highlighted with a red arrow. Other users have green 'Active' buttons.

ID	Name	Email	Mobile	User Name	User Type	Office	Status	Actions
1	Kushtia Entry Operator	kep@gmail.com	01788990011	kep	Entry Operator	Kushtia District office	Inactive	[Edit] [Delete]
2	Md. Aminur Rahman	aminur1062@yahoo.com	01711949896	aminur1062	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
3	Rashida Khatun	rashida2268@gmail.com	01717922806	rashida2268	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
4	Maloti Borua	malotibarua@gmail.com	01762377728	malotibarua	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
5	Md. Nurul Alam	ctgnalam30@yahoo.com	01712810693	ctgnalam30	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
6	Khondokor Abu Zafor	kazafor67@gmail.com	01731934822	kazafor67	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
7	Mohammad Khaled	adfin@bnfe.gov.bd	01552444806	adfin	Approver	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
8	Md. Ripon Kabir Laskor	ddadmin@bnfe.gov.bd	01927697507	ddadmin	Admin	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
9	Super Admin	superadmin@gmail.com	01711111111	superadmin	Super Admin	Bureau of Non-Formal Education	Active	[Edit] [Delete]
10	Admin	admin@gmail.com	1711111111	admin	Admin		Active	[Edit] [Delete]

★ **সক্রিয় ব্যবহারকারী:**

সক্রিয় বাটনে ক্লিক করে সক্রিয় করুন।

The screenshot shows the 'Users' management page. The 'Status' column for the first user, 'Kushtia Entry Operator', has a green 'Active' button highlighted with a red arrow. Other users have red 'Inactive' buttons.

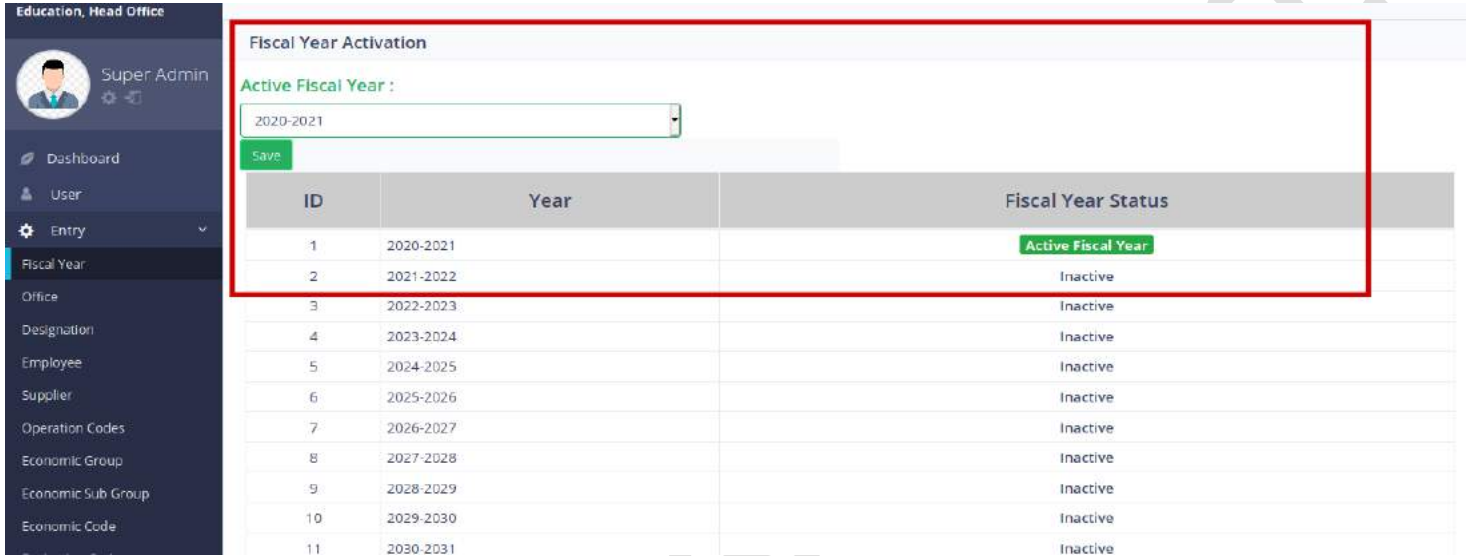
ID	Name	Email	Mobile	User Name	User Type	Office	Status	Actions
1	Kushtia Entry Operator	kep@gmail.com	01788990011	kep	Entry Operator	Kushtia District office	Active	[Edit] [Delete]
2	Md. Aminur Rahman	aminur1062@yahoo.com	01711949896	aminur1062	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
3	Rashida Khatun	rashida2268@gmail.com	01717922806	rashida2268	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
4	Maloti Borua	malotibarua@gmail.com	01762377728	malotibarua	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
5	Md. Nurul Alam	ctgnalam30@yahoo.com	01712810693	ctgnalam30	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
6	Khondokor Abu Zafor	kazafor67@gmail.com	01731934822	kazafor67	Entry Operator	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
7	Mohammad Khaled	adfin@bnfe.gov.bd	01552444806	adfin	Approver	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
8	Md. Ripon Kabir Laskor	ddadmin@bnfe.gov.bd	01927697507	ddadmin	Admin	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
9	Super Admin	superadmin@gmail.com	01711111111	superadmin	Super Admin	Bureau of Non-Formal Education	Inactive	[Edit] [Delete]
10	Admin	admin@gmail.com	1711111111	admin	Admin		Inactive	[Edit] [Delete]

**মাস্টার কনফিগারেশনঃ**

এক্ট্রি অধীনে কিছু সাব মেনু আছে।

★ **থর্বছর:**

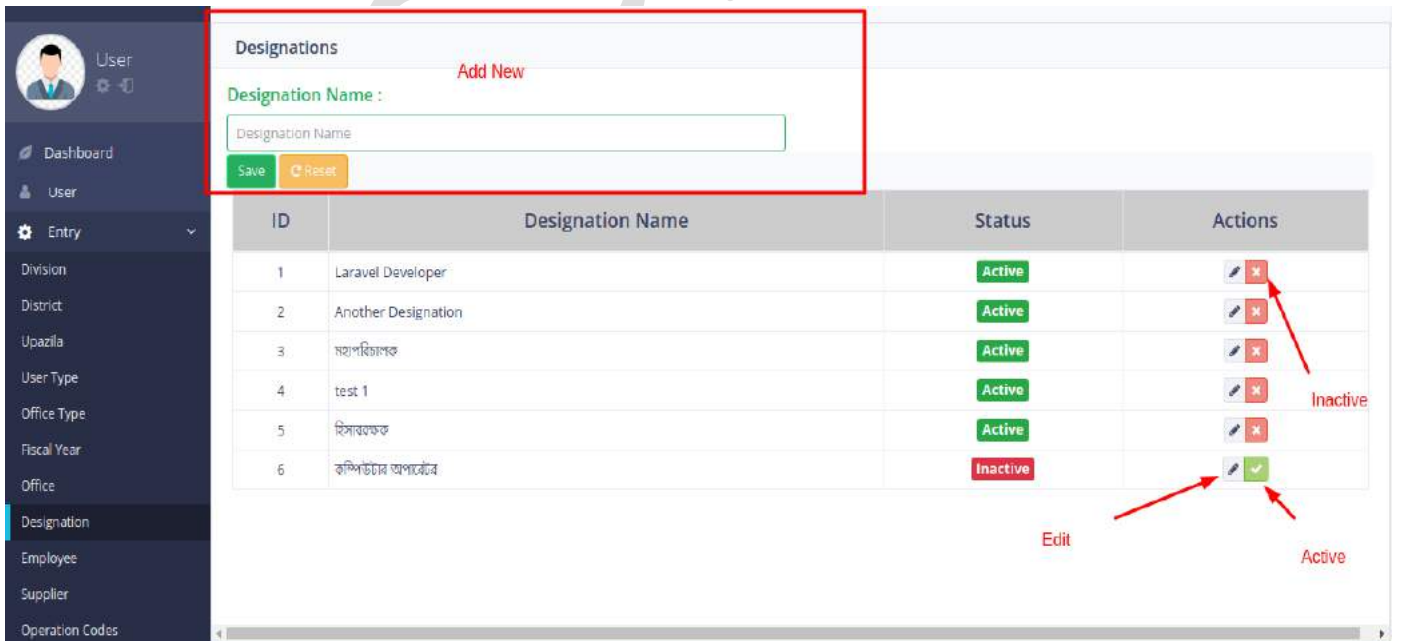
এখানে আমরা নতুন অর্থবছরের তথ্য সম্পাদনা করতে পারি।



ID	Year	Fiscal Year Status
1	2020-2021	Active Fiscal Year
2	2021-2022	Inactive
3	2022-2023	Inactive
4	2023-2024	Inactive
5	2024-2025	Inactive
6	2025-2026	Inactive
7	2026-2027	Inactive
8	2027-2028	Inactive
9	2028-2029	Inactive
10	2029-2030	Inactive
11	2030-2031	Inactive

★ **পদবি:**

এখানে আমরা নতুন পদবি যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।



ID	Designation Name	Status	Actions
1	Laravel Developer	Active	[Edit] [Delete]
2	Another Designation	Active	[Edit] [Delete]
3	মহাপরিচালক	Active	[Edit] [Delete]
4	test 1	Active	[Edit] [Delete]
5	হিসাবরক্ষক	Active	[Edit] [Delete]
6	কম্পিউটার অপারেটর	Inactive	[Edit] [Delete] [Active]



★ **কর্মকর্তা:**

এখানে আমরা নতুন কর্মকর্তার যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

The screenshot displays the 'Employees' management page. On the left is a dark sidebar with a user profile and navigation menu. The main content area has a header 'Employees' with an 'Add New' button. Below this is a form with four input fields: 'Employee Name (Bangla)', 'Office', 'Designation', and 'Grade'. The 'Office' dropdown is set to 'Bureau of Non-Formal Education', 'Designation' is 'Select Designation', and 'Grade' is 'Select Grade'. There are 'Save' and 'Reset' buttons. Below the form is a table with 4 entries. The table has columns for ID, Office, Designation, Employee Name, Employee ID, Grade, Status, and Actions. The Actions column contains 'Edit' (pencil icon) and 'Inactive' (red X icon) buttons. Red arrows point to these buttons. At the bottom of the table, there are 'Previous', '1', and 'Next' navigation buttons.

ID	Office	Designation	Employee Name	Employee ID	Grade	Status	Actions
1	Bureau of Non-Formal Education	মহাপরিচালক	Salman Sajib	BNFE1	Grade 1	Active	Edit Inactive
2	Bureau of Non-Formal Education	Laravel Developer	Jamil	BNFE2	Grade 2	Active	Edit Inactive
3	Bureau of Non-Formal Education	হিসাবরক্ষক	মোঃ নূরুল আলম	BNFE9	Grade 11	Active	Edit Inactive
4	Bureau of Non-Formal Education	কম্পিউটার অপারেটর	খন্দকার আর জাহ্ন	BNFE10	Grade 8	Active	Edit Inactive

★ **প্রতিষ্ঠান:**

এখানে আমরা নতুন সরবরাহকারী প্রতিষ্ঠান যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

**All Supplier** Add New

**Supplier Name :**  **Address :**

**Phone Number :**  **TIN Number :**  **NID Number :**

ID	Supplier Name	Phone	Address	TIN	NID	Status	Actions
1	SSL	০১৭২২৩০৪৪৫৫	Mirpur	4534563	4534563	Active	
2	কামাল এটারপ্রাইজ	0175852369	Mohakhali	4534563	4534563	Active	
3	Twest	01789654123	Test	456789245	456789456	Active	
4	cgh	974564	Test 1	1234536	4534563	Active	
5	TTB	01789654123	Airport, utara	123456789	123456789	Active	

Edit Inactive

★ অপারেশন কোড:

এখানে আমরা নতুন অপারেশন কোড যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

**Operation Code**

**Operation Name :**  **Operation Code :**

Show  entries Search:

ID	Operation Name	Code	Status	Actions
1	Test	test0074	Active	

Showing 1 to 1 of 1 entries Previous  Next

★ ইকোনমিক কোড:

Economic Code
Add New

Sub Group Code :

Economic Code Name :

Economic Code :

Rank :

Save Reset

ID	Economic Code Name [ Code ]	Economic Code	Rank	Status	Actions
1	মূল বেতন (কর্মচারী) [ 3111201 ]	মূল মজুরী ও বেতন [ 3111 ]	1	Active	
2	মূল বেতন (অফিসার) [ 3111101 ]	মূল মজুরী ও বেতন [ 3111 ]	1	Active	
3	কম্পিউটার সফটওয়্যার [ 4113301 ]	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ [ 4113 ]	2	Active	
4	টেলি ফোনযোগ্য সরঞ্জামাদি [ 4112204 ]	অপতি ও সরঞ্জামাদি [ 4112 ]	2	Active	
5	কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক [ 4112202 ]	অপতি ও সরঞ্জামাদি [ 4112 ]	2	Active	
6	আগল পরিচর্যা [ 3257304 ]	পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয় [ 3257 ]	2	Active	
7	উন্নয়ন [ 3257105 ]	পেশাগত সেবা, সন্মানী ও বিশেষ ব্যয় [ 3257 ]	2	Active	
8	দায়িত্ব ভাতা [ 3111301 ]	মূল মজুরী ও বেতন [ 3111 ]	2	Active	
9	বৈচিত্র্য সরঞ্জামাদি [ 4112303 ]	অপতি ও সরঞ্জামাদি [ 4112 ]	3	Active	
10	সাধারণ খেচর [ 3911111 ]	সংরক্ষিত [ 3911 ]	3	Active	

এখানে আমরা নতুন ইকোনমিক কোড যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

★ **ইকোনমিক গ্রুপ:**

এখানে আমরা নতুন গ্রুপ যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

Economic Group
Add New

Economic Group Name :

Economic Group Code :

Save

Copy Excel CSV PDF

ID	Group Name	Group Code	Status	Actions
1	আর্থিক সম্পদ	41	Active	
2	সংরক্ষিত	39	Active	
3	অন্যান্য ব্যয়	38	Active	Inactive
4	পন্য ও সেবার ব্যবহার	32	Active	
5	কর্মচারীদের প্রতিদান	31	Active	

Showing 1 to 5 of 5 entries

Edit Previous 1 Next

★ ইকোনমিক সাব গ্রুপ:

এখানে আমরা নতুন সাবগ্রুপ যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

User

Dashboard

User

Entry

Division

District

Upazila

User Type

Office Type

Fiscal Year

Office

Designation

Employee

Supplier

Operation Codes

Economic Group

Economic Sub Group

Sub Group Add New

**Sub Group Name :**

**Sub Group Code :**

Save
Reset

ID	Sub Code Name	Sub Code	Status	Actions
1	অন্যান্য স্থায়ী সম্পদ	4113	Active	✎ ✖
2	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি	4112	Active	✎ ✖
3	সংরক্ষিত	3911	Active	✎ ✖
4	আবর্তক স্থানান্তর যা অন্যত্র প্রণীকৃত নয়	3821	Active	✎ ✖
5	মেঝামত ও সংরক্ষণ	3258	Active	✎ ✖
6	পেপাগত সেবা, সম্মানী ও বিশেষ ব্যয়	3257	Active	✎ ✖
7	সাধারণ সরবরাহ ও কাঁচামাল সামগ্রী	3256	Active	✎ ✖
8	মুদ্রা ও মনিয়ারি	3255	Active	✎ ✖
9	জন শৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা সামগ্রী সরবরাহ	3253	Active	✎ ✖
10	জমণ ও বন্দি	3244	Active	✎ ✖
11	পেট্রোল, ওয়েল ও লুক্টিকেট	3243	Active	✎ ✖
12	প্রশিক্ষণ	3231	Active	✎ ✖

★ ডিডাকশন কোড:

এখানে আমরা নতুন ডিডাকশন কোড যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

User

Dashboard

User

Entry

Division

District

Upazila

User Type

Office Type

Fiscal Year

Office

Designation

Employee

Supplier

Operation Codes

Economic Group

Economic Sub Group

Deduction Code Creation

**Deduction Type :**

Select Deduction Type

**Deduction Name :**

**Deduction Code :**

Save
Reset

Show 10 entries Search:

ID	Deduction Type	Code Name	Code	Status	Actions
1	Deduction	স্ট্যাম্প ডিউটি	1162101	Active	✎ ✖
2	Deduction	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল ( সিডিং )	8112201	Active	✎ ✖
3	Deduction	ডিডাকশন গ্যাস	8172401	Active	✎ ✖
4	Deduction	কর্মচারী কল্যাণ তহবিল	8172503	Active	✎ ✖
5	Deduction	কর্মচারী ঐচ্ছিক তহবিল	8172504	Active	✎ ✖
6	Deduction	বাড়ি কর্তৃক দেয় আয়কর	1111101	Active	✎ ✖
7	Deduction	সহায়ক ধরণ	7215103	Active	✎ ✖
8	Deduction	সর্বকারি মালবান ব্যবহার ফি	1423204	Active	✎ ✖

Showing 1 to 8 of 8 entries Previous 1

## ★ বাজেট পিপিআরেশন:

এখানে আমরা নতুন বাজেট পিপিআরেশন যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা, রিপোর্ট দেখতে এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।



Super Admin

Dashboard

User

Entry

Budget Preparation

Budgets Preparation

Revised Budgets

Reappropriation Budgets

All Budgets

Incoming Budgets

Processing Budgets

Pending Budgets

Approved Budgets

Rejected Budgets

Allocated Budget

### Budget Preparation

All amount will be in 100 TK All amount will be in English

Budget Preparation List

নগদ মজুদী ও বেতন	2021-2022	2022-2023	2023-2024
মূল বেতন (অফিসার) (3111101)	0	0	0
মূল বেতন (কর্মচারী) (3111201)	0	0	0
আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা (31113)	0	0	0
দায়িত্ব ভাতা (3111301)	0	0	0
যাতায়াত ভাতা (3111302)	0	0	0
শিক্ষা ভাতা (3111306)	0	0	0
পাহাড়ি ভাতা (3111309)	0	0	0
বাজী ভাতা ভাতা (3111310)	0	0	0
চিকিৎসা ভাতা (3111311)	0	0	0



Admin

Budget Preparation

Budgets Preparation

Revised Budgets

Reappropriation Budgets

All Budgets

Incoming Budgets

Processing Budgets

Pending Budgets

Approved Budgets

Rejected Budgets

Allocated Budget

### Reappropriation Budget Preparation

All amount will be in 100 TK All amount will be in English

Budget Preparation List

Economic Code	Rest Amount	Surrender Amount	Allocated Amount
মূল বেতন (অফিসার) (3111101)	85	0.00	
মূল বেতন (কর্মচারী) (3111201)	90	0.00	
আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা (31113)	90	0.00	
দায়িত্ব ভাতা (3111301)	90	0.00	
যাতায়াত ভাতা (3111302)	90	0.00	
শিক্ষা ভাতা (3111306)	89.8	0.00	
পাহাড়ি ভাতা (3111309)	90	0.00	
বাজী ভাতা ভাতা (3111310)	90	0.00	

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

Settings Logout

- [Dashboard](#)
- [User](#)
- [Entry](#)
- [Budget Preparation](#)
- [Budgets Preparation](#)
- [Revised Budgets](#)
- [Reappropriation Budgets](#)
- [All Budgets](#)
- [Incoming Budgets](#)
- [Processing Budgets](#)
- [Pending Budgets](#)
- [Approved Budgets](#)

### All Budget Preparation

Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status
1	District Office, Kushtia	2021-2022	126,000.00	Approved
2	Bureau of Non-Formal Education, Debidwar Dhaka	2021-2022	117,000.00	Pending

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

Settings Logout

- [Dashboard](#)
- [User](#)
- [Entry](#)
- [Budget Preparation](#)
- [Budgets Preparation](#)
- [Revised Budgets](#)
- [Reappropriation Budgets](#)
- [All Budgets](#)
- [Incoming Budgets](#)
- [Processing Budgets](#)
- [Pending Budgets](#)
- [Approved Budgets](#)
- [Rejected Budgets](#)
- [Allocated Budget](#)

### Revised Budget Preparation

Budget Preparation List

All amount will be in 100 TK
All amount will be in English

নগদ মজুরী ও বেতন	2020-2021 Primary Budget	2020-2021 Revised Budget
মূল বেতন (অফিসার) (3111101)	90	0
মূল বেতন (কর্মচারী) (3111201)	90	0
আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা (31113)	90	0
দায়িত্ব ভাতা (3111301)	90	0
মাতামাত ভাতা (3111302)	90	0
শিক্ষা ভাতা (3111306)	90	0
পাহাড়ি ভাতা (3111309)	90	0
বাড়ী ভাতা ভাতা (3111310)	90	0
টিকিঙ্গা ভাতা (3111311)	90	0

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

All Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status
1	District Office, Kushtia	2021-2022	126,000.00	Approved
2	Bureau of Non-Formal Education, Debidwar Dhaka	2021-2022	117,000.00	Pending

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Submitted Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

Show 10 entries Search:

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Processing Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
----	--------	-------------	--------	--------	---------

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd




Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Pending Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
1	Bureau of Non-Formal Education, Debidwar Dhaka	2021-2022	117,000.00	Pending	  

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd



Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Submitted Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
----	--------	-------------	--------	--------	---------

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Submitted Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
----	--------	-------------	--------	--------	---------

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

The screenshot displays a web application interface for the Bureau of Non-Formal Education, Head Office. A modal window titled "BUDGET PREPARATION REPORT" is centered on the screen. The modal contains two input fields: "Fiscal Year" with the value "2020-2021" and "Office" with the value "Select Office". Below these fields are two buttons: "Close" and "View".

The background interface includes a sidebar menu on the left with the following items: Dashboard, User, Entry, Budget Preparation (selected), Budgets Preparation, Revised Budgets, Reappropriation Budgets, All Budgets, Incoming Budgets, Processing Budgets, Pending Budgets, Approved Budgets, and Relected Budgets. The main content area shows a table with columns for "ID", "Status", and "Actions". Above the table, there are buttons for "Salary Report", "Others Report", and "Add New".

At the bottom of the page, there is a footer with the text "2014-21 © Bureau of Non-Formal Education" and "Created by SIMEC System Ltd".

SIMEC SYSTEMS



### উপাত্তানিক শিক্ষা ব্যুরো

সকল জেলা ও উপজেলা কার্যালয়ের অনুরোধকৃত বাজেট

কার্যালয়ের নাম	মূল বেতন (অফিসার)	মূল বেতন (কর্মচারী)	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	উৎসব ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ী ভাড়া ভাতা	সম্মানী ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	খোলাই ভাতা	মোবাইল / সেলফোন ভাতা	বাংলা নববর্ষ ভাতা
Head Office	৫,০০০,০০০.০০	৫০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,০০০,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,২০০.০০	২৫,০০০.০০	৪,০০০.০০
District Office, Bhola	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
Head Office, Dhaka	৫,০০০,০০০.০০	৫০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,০০০,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,২০০.০০	২৫,০০০.০০	৪,০০০.০০
District Office, Rangpur	৫,০০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
District Office, Netrokona	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
সর্বমোট	৫,০০৫,০০০.০০	৫০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,০০০,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,২০০.০০	২৫,০০০.০০	৪,০০০.০০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

ঢাকা কার্যালয়ের অনুরোধকৃত বাজেট

অর্থনৈতিক খাত	অর্থনৈতিক কোড	পরিমাণ
মূল বেতন (অফিসার)	3111101	৫,০০০,০০০.০০
মূল বেতন (কর্মচারী)	3111201	৫০০,০০০.০০
দায়িত্ব ভাতা	3111301	৫০,০০০.০০
যাতায়াত ভাতা	3111302	১০,০০০.০০
ঊষ্মব ভাতা	3111325	৫০,০০০.০০
শিক্ষা ভাতা	3111306	৫০,০০০.০০
বাড়ী ভাড়া ভাতা	3111310	৫,০০০,০০০.০০
সম্মানী ভাতা	3111332	১,০০০.০০
চিকিৎসা ভাতা	3111311	৫০,০০০.০০
ধোলাই ভাতা	3111316	৫,২০০.০০
মোবাইল / সেলফোন ভাতা	3111312	২৫,০০০.০০
বাংলা নববর্ষ ভাতা	3111335	৪,০০০.০০
আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	31113	৬,০০০.০০
আপ্যায়ন ভাতা	3111331	৫,০০০.০০
টিফিন ভাতা	3111314	১২,০০০.০০
শান্তি ও বিনোদন ভাতা	3111328	১০,০০০.০০
অধিকাল ভাতা	3111327	৬,০০০.০০
পাহাড়ি ভাতা	3111309	৫,০০০.০০
সর্বমোট		১০,৭৮৯,২০০.০০

★ এলোকেটেড বাজেট :

এখানে আমরা নতুন এলোকেটেড বাজেট দেখতে পারি।



The screenshot shows a web application interface for budget management. On the left is a dark blue sidebar with a menu containing items like Dashboard, User, Entry, Budget Demand, Budget, Budget Reallocation, Payroll, Expense, CashBook, Report, and Supplier Reports. The main content area is titled 'Budget' and contains a table with the following data:

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Date	Status	Actions
1	Magura Office	2020-2021	9,120.00	03 November, 2020	Approved	
2	Bureau of Non-Formal Education	2020-2021	4,560.00	03 November, 2020	Approved	
3	Kushtia District office	2020-2021	1,230.00	03 November, 2020	Approved	
4	সংস্কারি পরিচালকের কার্যালয়, সাভার	2020-2021	9,870.00	03 November, 2020	Approved	

★ বাজেট সারেন্ডার তালিকা:

এখানে আমরা নতুন বাজেট সারেন্ডার তালিকা রিপোর্ট দেখতে পারি।



The screenshot shows a web application interface for budget management. The main content area is titled 'Budget Surrender and Reallocate List' and contains a table with the following columns:

ID	Office	Fiscal Year	Economic Code	Amount	Date
----	--------	-------------	---------------	--------	------

★ **বাজেট সারেন্ডার:**

এখানে আমরা নতুন বাজেট সারেন্ডার যুক্ত করতে পারি।

Budget Surrender and Reallocate
Surrender Budget List

**Surrender Office :**

**Reallocating Economic Code :**

**Fiscal Year :**

**Surrender Amount :**

**Total Budget :**

**Total Expense :**

**Rest Amount :**

Save
Reset

★ **বিল রেজিস্টার:**

এখানে আমরা নতুন বিল যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা, রিপোর্ট দেখতে এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

Bill Register
Add New

10 entries
Search:

ID	Token	Token Date	Cheque	Cheque Date	Economic Code	Work Name	Amount	Tax	Vat	Service Charge	Public Ta
No data available in table											

Showing 0 to 0 of 0 entries
Previous Next

★ **চেক এন্ট্রি:**

এখানে আমরা এজি অফিস হইতে প্রাপ্ত **চেক এন্ট্রি**, তথ্য সম্পাদনা, রিপোর্ট দেখতে এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

Select Bill Number	Economic Code	Total Bill Amount	Payable Bill Amount
Select Bill No	Economic Code	Total Bill Amount	Payable Bill Amount
Deposit Cheque Number	Deposit Account Number	Token Number	Token Date
Deposit Cheque Number	Select Deposit Account No	Token Number	01 / 12 / 2021
Cheque Number	Cheque Date	Cash Withdrawn From Bank On	
Bill Cheque Number	01 / 12 / 2021	01 / 12 / 2021	

Save Reset

★ **স্যালারি এন্ট্রি:**

এখানে আমরা নতুন **স্যালারি** যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা রিপোর্ট দেখতে এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

⚡
BNFE

☰

User

Dashboard

User

Configuration

Budget

Budget Demand

Expense

Report

**Office :**

**Employee :**

**মূল বেতন (অফিসার) :**

**স্ট্যাম্প ডিউটি :**

**দায়িত্ব ভাতা :**

**যাতায়াত ভাতা :**

**শিক্ষা ভাতা :**

**বাড়ি ভাড়া ভাতা :**

**চিকিৎসা ভাতা :**

**টিফিন ভাতা :**

**ধোলাই ভাতা :**

**উৎসব ভাতা :**

**প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা :**

**বাংলা নববর্ষ ভাতা :**

**সাধারণ ভবিষ্য তহবিল ( সিভিল ) :**

**তিতাস গ্যাস :**

★ **রিপোর্ট:** এখানে আমরা নতুন রিপোর্ট দেখতে পারি।



উপাত্তনিক শিক্ষা বুরো

সকল কর্মকর্তার বেতন বিবরণী

নাম ও পদবী	মূল বেতন (অফিসার)	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ি ভাড়া ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	টিফিন ভাতা	ধোলাই ভাতা	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	আপ্যায়ন ব্যয়	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	মোট	মোট কর্তন	নেট প্রদান
	৩১১১০১	৩১১১০৩	৩১১১০২	৩১১১০০৬	৩১১১০১০	৩১১১০১১	৩১১১০১৪	৩১১১০১৬	৩১১১০১২	৩১১১০১৩	৩২১১০০৬	৩২৫৮১৪০			
সালমান, মহাপরিচালক	১০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	-৫০০.০০	১,৬০০.০০
	১,০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	-৫০০.০০	১,৬০০.০০





## উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

সকল জেলা ও উপজেলা অফিসের ব্যয়

জেলায় নাম	মূল বেতন (অফিসার)	স্ট্যাম্প ডিউটি	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ি ভাড়া ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	টিফিন ভাতা	খোলাই ভাতা	উৎসব ভাতা	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	বাংলা নববর্ষ ভাতা	তিতাস গ্যাস	কর্মচারী কল্যাণ তহবিল	কর্মচারী যৌথবীমা তহবিল	বাক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	আপ্যায়ন ব্যয়
District Office, Kushtia	1000.00	0	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Upazila Office, Bhola Sadar Bhola	3.00	0	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Head Office, Dhaka	50102.00	0	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	51105	0	105	5	5	5	5	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



## উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

এ জি অফিস মাসিক খরচের বিবরণী

ক্রমিক	বিবরণ	কোড নং	চলতি ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	গত ডিসেম্বর পর্যন্ত	চলতি জানুয়ারী মাসের ব্যয়	জানুয়ারী পর্যন্ত মোট ব্যয়	মোট স্থিতি
১	মূল বেতন (অফিসার)	৩১১১১০১	১০,০০০.০০	৩.০০	১,০০০.০০	১,০০০.০০	৮,৯৯৭.০০
২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩১১১২০১	২০,০০০.০০	০	০	০	২০,০০০.০০
৩	দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০১	৩০,০০০.০০	৩.০০	১০০.০০	১০০.০০	২৯,৮৯৭.০০
৪	যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০২	৪০,০০০.০০	৩.০০	০	৩.০০	৩৯,৯৯৭.০০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো  
কুষ্টিয়া জেলার মাসিক খরচের বিবরণী

ক্রমিক	বিবরণ	কোড নং	চলতি ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের মোট প্ৰাপ্ত বরাদ্দ	গত ডিসেম্বর পর্যন্ত	চলতি জানুয়ারী মাসের ব্যয়	জানুয়ারী পর্যন্ত মোট ব্যয়	মোট স্থিতি
১	মূল বেতন (অফিসার)	৩১১১১০১	১০,০০০.০০	০	১,০০০.০০	১,০০০.০০	৯,০০০.০০
২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩১১১২০১	২০,০০০.০০	০	০	০	২০,০০০.০০
৩	দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০১	৩০,০০০.০০	০	১০০.০০	১০০.০০	২৯,৯০০.০০
৪	যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০২	৪০,০০০.০০	০	০	০	৪০,০০০.০০
৫	শিক্ষা ভাতা	৩১১১৩০৬	০.০০	০	০	০	০
৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৩১১১৩১০	০.০০	০	০	০	০
৭	চিকিৎসা ভাতা	৩১১১৩১১	০.০০	০	০	০	০
৮	মোবাইল / সেলফোন ভাতা	৩১১১৩১২	০.০০	০	০	০	০
৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩১১১৩	০.০০	০	০	০	০
১০	টিফিন ভাতা	৩১১১৩১৪	০.০০	০	০	০	০
১১	ধোলাই ভাতা	৩১১১৩১৬	০.০০	০	০	০	০
১২	উৎসব ভাতা	৩১১১৩২৫	০.০০	০	০	০	০
১৩	অধিকাল ভাতা	৩১১১৩২৭	০.০০	০	০	০	০
১৪	শান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩১১১৩২৮	০.০০	০	০	০	০
১৫	আপ্যায়ন ভাতা	৩১১১৩৩১	০.০০	০	০	০	০
১৬	সম্মানী ভাতা	৩১১১৩৩২	০.০০	০	০	০	০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো  
ঢাকা বিভাগীয় মাসিক খরচের বিবরণী

ক্রমিক	বিবরণ	কোড নং	চলতি ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	গত ডিসেম্বর পর্যন্ত	চলতি জানুয়ারী মাসের ব্যয়	জানুয়ারী পর্যন্ত মোট ব্যয়	মোট স্থিতি
১	মূল বেতন (অফিসার)	৩১১১১০১	৫,০০০,০০০.০০	২.০০	১০০.০০	১০২.০০	৪,৯৯৯,৮৯৮.০০
২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩১১১২০১	৫০০,০০০.০০	০	০	০	৫০০,০০০.০০
৩	দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০১	৫০,০০০.০০	২.০০	০	২.০০	৪৯,৯৯৮.০০
৪	যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০২	১০,০০০.০০	২.০০	০	২.০০	৯,৯৯৮.০০
৫	শিক্ষা ভাতা	৩১১১৩০৬	৫০,০০০.০০	২.০০	০	২.০০	৪৯,৯৯৮.০০
৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৩১১১৩১০	৫,০০০,০০০.০০	২.০০	০	২.০০	৪,৯৯৯,৯৯৮.০০
৭	চিকিৎসা ভাতা	৩১১১৩১১	৫০,০০০.০০	২.০০	০	২.০০	৪৯,৯৯৮.০০
৮	মোবাইল / সেলফোন ভাতা	৩১১১৩১২	২৫,০০০.০০	০	০	০	২৫,০০০.০০
৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩১১১৩	৬,০০০.০০	০	০	০	৬,০০০.০০
১০	টিফিন ভাতা	৩১১১৩১৪	১২,০০০.০০	০	০	০	১২,০০০.০০
১১	ধোলাই ভাতা	৩১১১৩১৬	৫,২০০.০০	০	০	০	৫,২০০.০০
১২	উৎসব ভাতা	৩১১১৩২৫	৫০,০০০.০০	০	০	০	৫০,০০০.০০
১৩	অধিকাল ভাতা	৩১১১৩২৭	৬,০০০.০০	০	০	০	৬,০০০.০০
১৪	শান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩১১১৩২৮	১০,০০০.০০	০	০	০	১০,০০০.০০
১৫	আপ্যায়ন ভাতা	৩১১১৩৩১	৫,০০০.০০	০	০	০	৫,০০০.০০
১৬	সম্মানী ভাতা	৩১১১৩৩২	১,০০০.০০	০	০	০	১,০০০.০০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো  
কর্মচারী আয় বায় বিবরণী

#	নাম ও পদবী	মূল বেতন (অফিসার)	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ি ভাড়া ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	টিফিন ভাতা	ধোলাই ভাতা	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	আপ্যায়ন ব্যয়	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	মোট	মোট কর্তন	নীট প্রদান
January / ২০২১																
১	সালমান, মহাপরিচালক	১,০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	৫০০.০০	৬০০.০০
		১,০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	৫০০.০০	৬০০.০০



উপাত্তানিক শিক্ষা ব্যৱো  
কৰ্মচাৰী বায় বিৱৰণী

Name: মোঃ নূৰুল আলম

#	Date	Amount
১	August	১.০০



উপাত্তানিক শিক্ষা ব্যৱো  
অৰ্থনৈতিক কোড অনুযায়ী খৰচৰ বিৱৰণী

#	Date	Work Name	Amount
১	২০২০-১২-২৯	PaySlip	১.০০
২	২০২০-১২-২৯	PaySlip	১.০০
৩	২০২১-০১-০৫	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকৰণ	৫০০০০.০০
৪	২০২১-০১-০৫	কামাল	১০০.০০



উপাত্তানিক শিক্ষা ব্যৱো  
কৰ্মচাৰী বেতন বিৱৰণী  
মাস : আগষ্ট

নাম : মোঃ নূৰুল আলম

পদবী : হিসাবৰক্ষক

ID	Code	Name	Amount
১	৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসাৰ)	১.০০
৩	৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা	১.০০
৪	৩১১১৩০২	যাতায়াত ভাতা	১.০০
৫	৩১১১৩০৬	শিক্ষা ভাতা	১.০০
৬	৩১১১৩১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১.০০
৭	৩১১১৩১১	চিকিৎসা ভাতা	১.০০
		সৰ্বমোট বেতন ও ভাতা	৬.০০

ID	Code	Name	Amount
২	১১৬	স্ট্যাম্প ডিউটী	১.০০
		কর্তন ও পৰিশোধ বাবদ মোট আদায়	১.০০
		প্রদেয় বিল	৫.০০

তারিখ: .....

কৰ্মকৰ্তাৰ স্বাক্ষৰ .....

Back



উপাত্তনিক শিক্ষা ব্যুরো  
কোম্পানি ট্যাক্স বিবরণী  
সরবরাহকারী: সুমাইয়া এন্টারপ্রাইজ

#	তারিখ	কাজের নাম	ট্যাক্স
১	০৫-০১-২০২১	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৫,০০০.০০
#		মোট	৫,০০০.০০



উপাত্তনিক শিক্ষা ব্যুরো  
কোম্পানি ড্যাট বিবরণী  
সরবরাহকারী: সুমাইয়া এন্টারপ্রাইজ

#	তারিখ	কাজের নাম	ড্যাট
১	০৫-০১-২০২১	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৪০৫.০০
#		মোট	৪০৫.০০

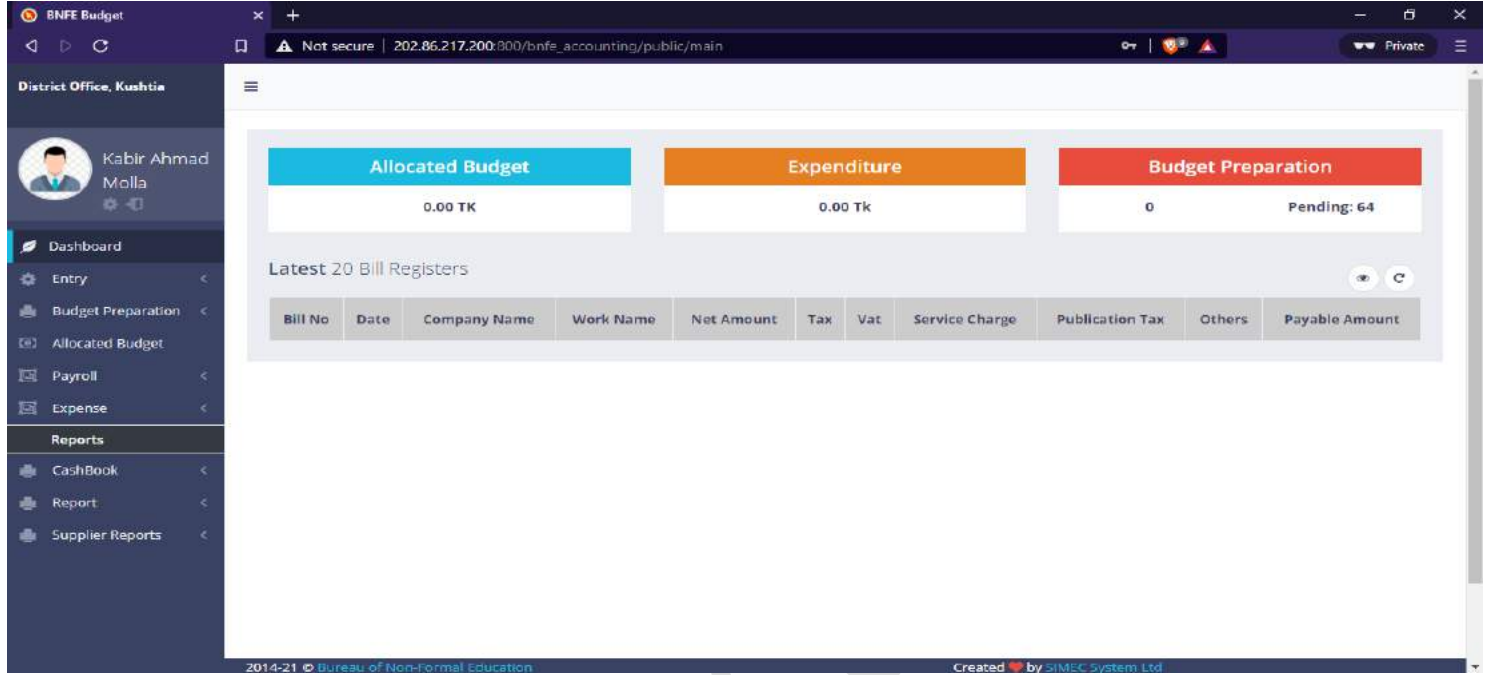


উপাত্তনিক শিক্ষা ব্যুরো  
কোম্পানি বায় বিবরণী  
সরবরাহকারী: সুমাইয়া এন্টারপ্রাইজ

#	তারিখ	কাজের নাম	ট্যাক্স	ড্যাট	সার্ভিস চার্জ	পাবলিকেশন চার্জ	অন্যান্য
১	০৫-০১-২০২১	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৫,০০০.০০	৪০৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০
		মোট	৫,০০০.০০	৪০৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০
#	সর্বমোট						৫,৪০৫.০০

## ড্যাশবোর্ড:

১। লগইন করার করার পর নিচের ছবির মত একটা পেজ আসবে।



২। বাম দিকে আমরা একটি পাশের নেভিগেশন বার দেখতে পাচ্ছি, যেখানে সাইটের সমস্ত মেনু রয়েছে।

৩। ড্যাশবোর্ডের প্রথমে মোট কতো বাজেট, মোট ব্যয়, মোট পরিশোধিত টাকা/বিলের পরিমাণ দেখানো হয়েছে।

৪। এরপর আছে সর্বশেষ ২০ ব্যয় এর তালিকা, যেখানে রয়েছে ব্যয় এর কোম্পানির নাম, বিল নং, তারিখ, পরিমাণ ভ্যাট, ট্যাক্স, সার্ভিস চার্জ, পাব্লিকেশন ট্যাক্স এবং অন্যান্য।

## মাস্টার কনফিগারেশন

এন্ট্রির অধীনে কিছু সাব মেনু আছে।

### ★ কর্মকর্তা:

এখানে আমরা নতুন কর্মকর্তার যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

**Employees Creation**

Employee Name (Bangla) :  Office :  Designation :  Grade :

ID	Office	Designation	Employee Name	Employee ID	Grade	Status	Actions
----	--------	-------------	---------------	-------------	-------	--------	---------

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

১। নতুন কর্মকর্তা যুক্ত করার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে সেভ বাটন এ ক্লিক করলে কর্মকর্তা যুক্ত হয়ে যাবে।

**Employees Creation**

Employee Name (Bangla) :  Office :  Designation :  Grade :

ID	Office	Designation	Employee Name	Employee ID	Grade	Status	Actions
1	Head Office, Dhaka	মহাপরিচালক	তপন কুমার খোন্	BNFE1	Grade 2	Active	
2	Head Office, Dhaka	পরিচালক	শাহস আলম মুন্সি	BNFE2	Grade 3	Active	
3	Head Office, Dhaka	সিইএম এনাবি	মুশাফা বেগম	BNFE3	Grade 4	Active	
4	Head Office, Dhaka	উপ-পরিচালক	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	BNFE5	Grade 5	Active	
5	Head Office, Dhaka	উপ-পরিচালক	মোঃ মিলন কবিং মল্লিক	BNFE14	Grade 5	Active	
6	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ জাহাঙ্গীর হক	BNFE15	Grade 6	Active	
7	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোহাম্মদ আলম	BNFE17	Grade 6	Active	
8	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ ওজাইবুল্লাহ মন	BNFE18	Grade 6	Active	
9	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	BNFE19	Grade 6	Active	
10	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	ড. মোহাম্মদ আমিনা বেগম	BNFE20	Grade 6	Active	
11	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	ফরিদা সুলতান	BNFE21	Grade 6	Active	
12	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ আব্দুল ক্বাইয়ুম	BNFE22	Grade 6	Active	
13	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	BNFE24	Grade 6	Active	
14	Head Office, Dhaka	কন্সিউটর অফারের	মোস্তাফিজ হোসেন	BNFE25	Grade 6	Active	
15	Head Office, Dhaka	কন্সিউটর অফারের	মোঃ সফিকুর রহমান	BNFE27	Grade 8	Active	
16	Head Office, Dhaka	কন্সিউটর অফারের	মোঃ আব্দুল জাদিদ	BNFE29	Grade 8	Active	
17	Head Office, Dhaka	কন্সিউটর অফারের	মোঃ মোস্তাফিজ হোসেন	BNFE30	Grade 8	Active	

২। কর্মকর্তার তথ্য সম্পাদনা করতে ডান পাশের এডিট বাটন এ ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করার পর নিচের ছবির মত নতুন একটি পেজ আসবে।

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

Employee Name (Bangla): মুশিফ বেগম

Office: Head Office, Dhaka

Designation: সিস্টেম এনালিস্ট

Grade: Grade 4

Update Close

Dashboard

User

Entry

Budget Preparation

Allocated Budget

Budget Surrender

Budget Realocate

Payroll

Expense

Reports

CashBook

Report

Budget Surrender List

Budget Reallocation List

Supplier Reports

৩। প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে আপডেট বাটন এ ক্লিক করলে তথ্য সম্পাদনা হয়ে যাবে।

৪। কর্মকর্তার ইনঅ্যাক্টিভ করতে ডান পাশের ইনঅ্যাক্টিভ বাটনে ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করার পর নিচের ছবির মত নতুন একটি পেজ আসবে।

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

Employees Creation

Employee Name (Bangla): Employee Name

Save Update

Grade: Select Grade

INACTIVE REASON

Reason:

Reason of inactive

Save Close

ID	Office	অফিস	কর্মকর্তার নাম	Employee ID	Grade	Status	Actions
1	Head Office, Dhaka	অফিস	শামস আল মুন্সেফ	BNFE1	Grade 1	Active	✎ ✖
2	Head Office, Dhaka	পরিচালক	মুশিফ বেগম	BNFE2	Grade 3	Active	✎ ✖
3	Head Office, Dhaka	সিস্টেম এনালিস্ট	মুশিফ বেগম	BNFE3	Grade 4	Active	✎ ✖
4	Head Office, Dhaka	উপ-পরিচালক	মোঃ মোশাররফ হোসেন	BNFE5	Grade 5	Active	✎ ✖
5	Head Office, Dhaka	উপ-পরিচালক	মোঃ বিপ্লব কবির বসু	BNFE14	Grade 5	Active	✎ ✖
6	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ সন্তোষ দাস	BNFE15	Grade 6	Active	✎ ✖
7	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোহাম্মদ হোসেন	BNFE17	Grade 6	Active	✎ ✖
8	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ ওমানুল হোসেন	BNFE18	Grade 6	Active	✎ ✖
9	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	মোঃ মোশাররফ হোসেন	BNFE19	Grade 6	Active	✎ ✖
10	Head Office, Dhaka	সহকারী পরিচালক	ড. মোহাম্মদ সফিউল বেগম	BNFE20	Grade 6	Active	✎ ✖
11	Head Office, Dhaka	লাইব্রেরিয়ান	ফারিহা ইসলাম	BNFE21	Grade 6	Active	✎ ✖
12	Head Office, Dhaka	স্টোর অফিসার	মোঃ আব্দুল করিম	BNFE22	Grade 6	Active	✎ ✖
13	Head Office, Dhaka	সহকারী প্রোগ্রামার	মোঃ মোশাররফ হোসেন	BNFE24	Grade 8	Active	✎ ✖
14	Head Office, Dhaka	কম্পিউটার অপারেটর	মোশকার আবু তুফার	BNFE25	Grade 8	Active	✎ ✖
15	Head Office, Dhaka	কম্পিউটার অপারেটর	মোঃ মনিরুজ্জামান	BNFE27	Grade 8	Active	✎ ✖
16	Head Office, Dhaka	হিস্ট্রিগ্রাফ সহকারী	মোঃ আব্দুল আলিম	BNFE29	Grade 8	Active	✎ ✖
17	Head Office, Dhaka	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	মোহাম্মদ মোহাম্মদ ইসলাম	BNFE30	Grade 8	Active	✎ ✖

2018-21 © Head Office of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

৫। প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে সেভ বাটন এ ক্লিক করলে কর্মকর্তা ইনঅ্যাক্টিভ হয়ে যাবে।

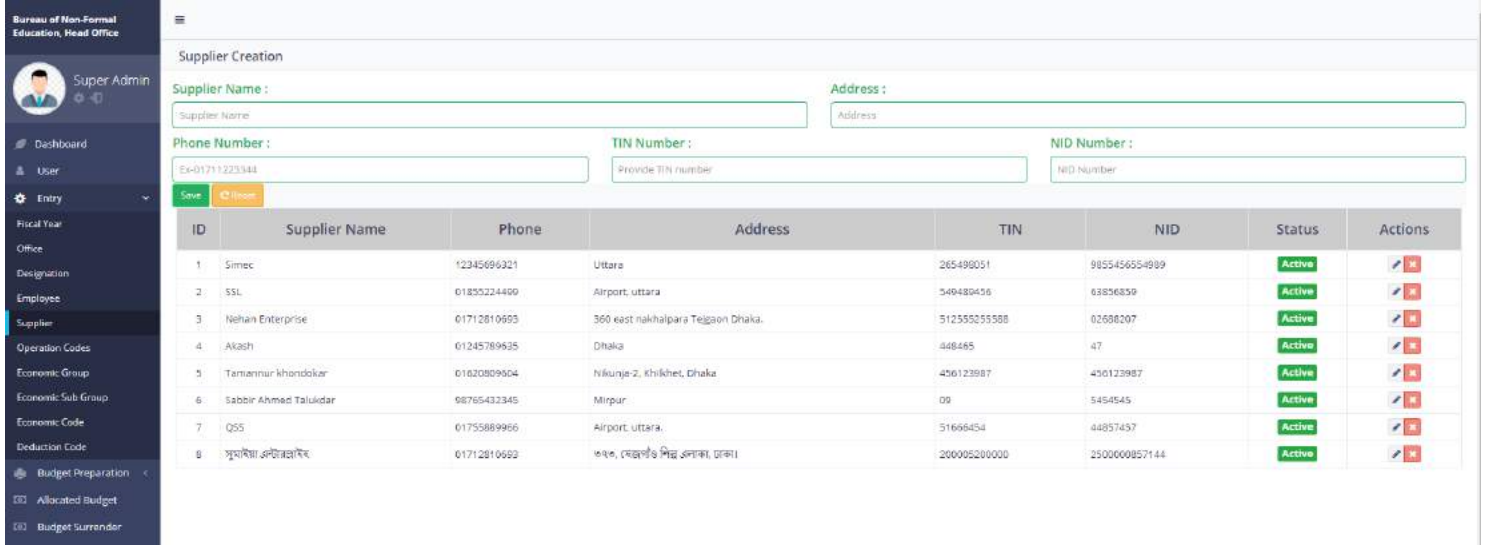
৬। কর্মকর্তার ইনঅ্যাক্টিভ করতে ডান পাশের ইনঅ্যাক্টিভ বাটন এ ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করলে কর্মকর্তা অ্যাক্টিভ হয়ে যাবে।



★ সরবরাহকারী:

এখানে আমরা নতুন সরবরাহকারী যুক্ত, তথ্য সম্পাদনা এবং স্টেটাস পরিবর্তন করতে পারি।

১। নতুন সরবরাহকারী যুক্ত করার জন্য প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে সেভ বাটন এ ক্লিক করলে সরবরাহকারী যুক্ত হয়ে যাবে।



Supplier Creation

Supplier Name :

Address :

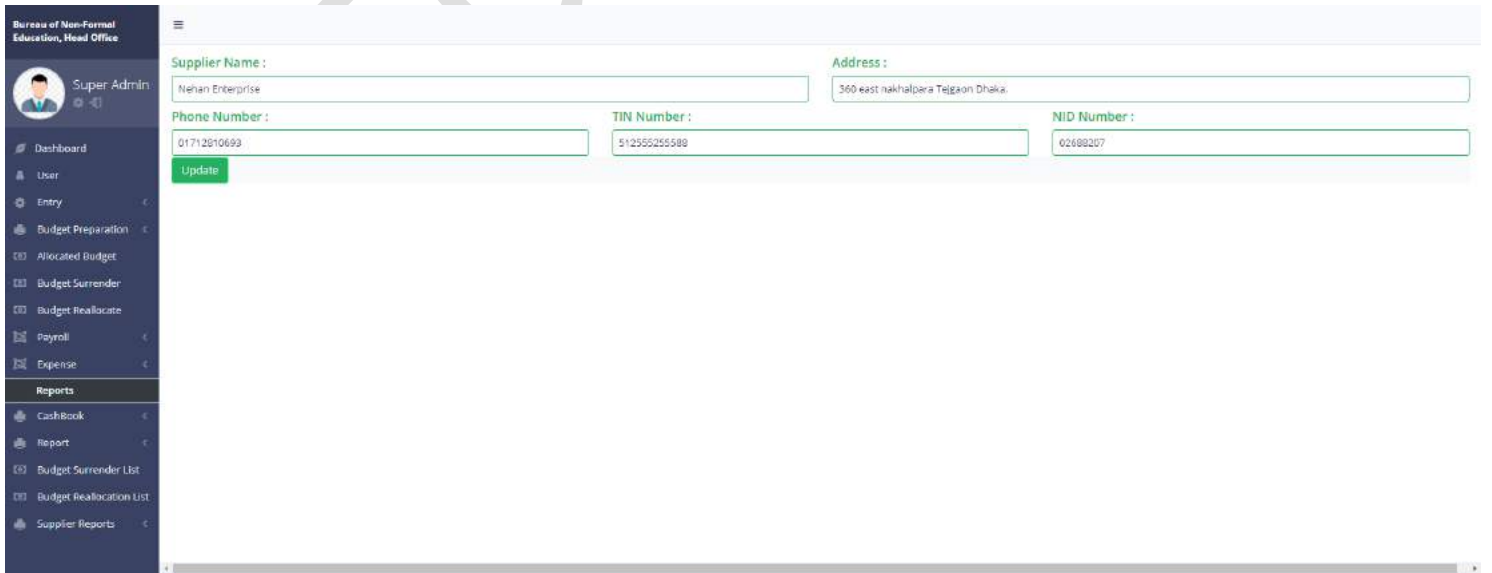
Phone Number :

TIN Number :

NID Number :

ID	Supplier Name	Phone	Address	TIN	NID	Status	Actions
1	Simec	12345696321	Uttara	265490051	9855456554909	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
2	SSL	01850224409	Airport, Uttara	549480456	68856859	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
3	Nehan Enterprise	01712810693	360 east nakhalpara Tejgaon Dhaka.	512555255588	02688207	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
4	Akash	01245789635	Dhaka	468465	47	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
5	Tamannur khondokar	01020909004	Nikunja-2, Khilkhet, Dhaka	456123987	450123987	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
6	Sabbir Ahmed Talukdar	98765432345	Mirpur	09	5454545	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
7	QSS	01755889966	Airport, Uttara.	51696454	44857457	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>
8	সুখিয়া এন্টারপ্রাইজ	01712810693	৩৬৩, মেজলিও পিল্ল এলাকা, ঢাকা।	260005200000	2500000957144	Active	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Delete"/>

২। সরবরাহকারীর তথ্য সম্পাদনা করতে ডান পাশের এডিট বাটন এ ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করার পর নিচের ছবির মত নতুন একটি পেজ আসবে।



Supplier Name :

Address :

Phone Number :

TIN Number :

NID Number :

৩। প্রয়োজনীয় তথ্য দিয়ে আপডেট বাটন এ ক্লিক করলে তথ্য সম্পাদনা হয়ে যাবে।

৪। কর্মকর্তার ইনঅ্যাক্টিভ করতে ডান পাসের ইনঅ্যাক্টিভ বাটন এ ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করলে কর্মকর্তা ইনঅ্যাক্টিভ হয়ে যাবে।

৫। কর্মকর্তার অ্যাক্টিভ করতে ডান পাসের অ্যাক্টিভ বাটন এ ক্লিক করতে হবে। ক্লিক করলে কর্মকর্তা অ্যাক্টিভ হয়ে যাবে।

### ★ বাজেট প্রিপারেশন:

১। এখানে আমরা নতুন বাজেট পিপারেশন যুক্ত করতে পারি।

নগদ মজুরী ও বেতন	2021-2022	2022-2023	2023-2024
মূল বেতন (অফিসার) (3111101)	0	0	0
মূল বেতন (কর্মচারী) (3111201)	0	0	0
দায়িত্ব ভাতা (3111301)	0	0	0
যাতায়াত ভাতা (3111302)	0	0	0
শিক্ষা ভাতা (3111306)	0	0	0
পাহাড়ি ভাতা (3111309)	0	0	0
বাড়ী ভাড়া ভাতা (3111310)	0	0	0
চিকিৎসা ভাতা (3111311)	0	0	0
মোবাইল / সেলফোন ভাতা (3111312)	0	0	0

২। পুনরায় বাজেট প্রিপারেশন এর জন্য বাম পাশের রিভাইজ বাজেট মেনুতে ক্লিক করতে হবে।

Economic Code	Rest Amount	Surrender Amount	Allocated Amount
মূল বেতন (অফিসার) (3111101)	০	0.00	0.00
মূল বেতন (কর্মচারী) (3111201)	০	0.00	0.00
দায়িত্ব ভাতা (3111301)	০	0.00	0.00
যাতায়াত ভাতা (3111302)	০	0.00	0.00
শিক্ষা ভাতা (3111306)	০	0.00	0.00
পাহাড়ি ভাতা (3111309)	০	0.00	0.00
বাড়ী ভাড়া ভাতা (3111310)	০	0.00	0.00
চিকিৎসা ভাতা (3111311)	০	0.00	0.00
মোবাইল / সেলফোন ভাতা (3111312)	০	0.00	0.00
আবাসিক টেলিফোন মগহাচরন ভাতা (3111313)	০	0.00	0.00
ট্রান্সপোর্ট ভাতা (3111314)	০	0.00	0.00
বেশরই ভাতা (3111316)	০	0.00	0.00
ঊৎসব ভাতা (3111325)	০	0.00	0.00
অধিকার ভাতা (3111327)	০	0.00	0.00
শান্তি ও বিশ্রাম ভাতা (3111328)	০	0.00	0.00

নগদ মঞ্জুরী ও বেতন	2020-2021 Primary Budget	2020-2021 Revised Budget
মূল বেতন (অফিসার) (3111101)	0	0
মূল বেতন (কর্মচারী) (3111201)	0	0
দায়িত্ব ভাতা (3111301)	0	0
যাতায়াত ভাতা (3111302)	0	0
শিক্ষা ভাতা (3111306)	0	0
পাহাড়ি ভাতা (3111309)	0	0
বাড়ী ভাড়া ভাতা (3111310)	0	0
চিকিৎসা ভাতা (3111311)	0	0
মোবাইল / সেলফোন ভাতা (3111312)	0	0

অন্যান্য স্বল্পপাতি ও সরঞ্জামাদি (2258105)	0	0.00	0.00
আনুসঙ্গিক ভবন (3258106)	0	0.00	0.00
অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা (3238108)	0	0.00	0.00
মোটর যান রক্ষণাবেক্ষন ব্যয় (3258140)	0	0.00	0.00
সুবিধা উন্নয়ন ব্যয় (3621102)	0	0.00	0.00
পেঁয় কয় (3821103)	0	0.00	0.00
সাগরম্ন থেকে যন্ত্রাংশ (3911111)	0	0.00	0.00
মোটর যান (4112101)	0	0.00	0.00
কম্পিউটার ও আনুসঙ্গিক (4112202)	0	0.00	0.00
টেলি যোগাযোগ সরঞ্জামাদি (4112304)	0	0.00	0.00
নৈমিত্তিক সরঞ্জামাদি (4112303)	0	0.00	0.00
অফিস সরঞ্জামাদি (4112310)	0	0.00	0.00
আসবাব পর (4112314)	0	0.00	0.00
কম্পিউটার সফটওয়্যার (4112301)	0	0.00	0.00

	Surrender Amount	Allocate Amount	Rest Amount
<b>Total Budget</b>	0	0	0

Save Print

SIMEC SYSTEM

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

All Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status
1	District Office, Kushtia	2021-2022	126,000.00	Approved
2	Bureau of Non-Formal Education, Debidwar Dhaka	2021-2022	117,000.00	Pending

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Submitted Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report Others Report Add New

Show 10 entries Search:

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education Created by SIMEC System Ltd

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets**
  - Pending Budgets
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Processing Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report
Others Report
Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education
Created by SIMEC System Ltd

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

- Dashboard
- User
- Entry
- Budget Preparation
  - Budgets Preparation
  - Revised Budgets
  - Reappropriation Budgets
  - All Budgets
  - Incoming Budgets
  - Processing Budgets
  - Pending Budgets**
  - Approved Budgets
  - Rejected Budgets

Pending Budget Preparation

Budget Preparation Salary Report
Others Report
Add New

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Status	Actions
1	Bureau of Non-Formal Education, Debidwar Dhaka	2021-2022	117,000.00	Pending	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

2014-21 © Bureau of Non-Formal Education
Created by SIMEC System Ltd

The screenshot shows the 'Submitted Budget Preparation' page. On the left is a dark sidebar with the logo 'Bureau of Non-Formal Education, Head Office' and a user profile for 'Super Admin'. The sidebar menu includes: Dashboard, User, Entry, Budget Preparation (expanded), Budgets Preparation, Revised Budgets, Reappropriation Budgets, All Budgets, Incoming Budgets, Processing Budgets, Pending Budgets, Approved Budgets, and Rejected Budgets. The main content area has a header with 'Submitted Budget Preparation' and three buttons: 'Budget Preparation Salary Report', 'Others Report', and 'Add New'. Below this is a table with columns: ID, Office, Fiscal Year, Amount, Status, and Actions. The table is currently empty. At the bottom, there is a footer with '2014-21 © Bureau of Non-Formal Education' and 'Created by SIMEC System Ltd'.

This screenshot shows a modal window titled 'BUDGET PREPARATION REPORT' overlaid on the same interface as the previous screenshot. The modal contains two input fields: 'Fiscal Year' with the value '2020-2021' and 'Office' with the value 'Select Office'. At the bottom of the modal are two buttons: 'Close' and 'View'. The background interface is dimmed.



### উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

সকল জেলা ও উপজেলা কার্যালয়ের অনুরোধকৃত বাজেট

কার্যালয়ের নাম	মূল বেতন (অফিসার)	মূল বেতন (কর্মচারী)	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	উৎসব ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ী ভাড়া ভাতা	সম্মানী ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	খোলাই ভাতা	মোবাইল / সেলফোন ভাতা	বাংলা নববর্ষ ভাতা
Head Office	৫,০০০,০০০.০০	৫০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,০০০,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,২০০.০০	২৫,০০০.০০	৪,০০০.০০
District Office, Bhola	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
Head Office, Dhaka	৫,০০০,০০০.০০	৫০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,০০০,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,২০০.০০	২৫,০০০.০০	৪,০০০.০০
District Office, Rangpur	৫,০০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
District Office, Netrokona	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০
সর্বমোট	৫,০০৫,০০০.০০	৫০০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	১০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,০০০,০০০.০০	১,০০০.০০	৫০,০০০.০০	৫,২০০.০০	২৫,০০০.০০	৪,০০০.০০





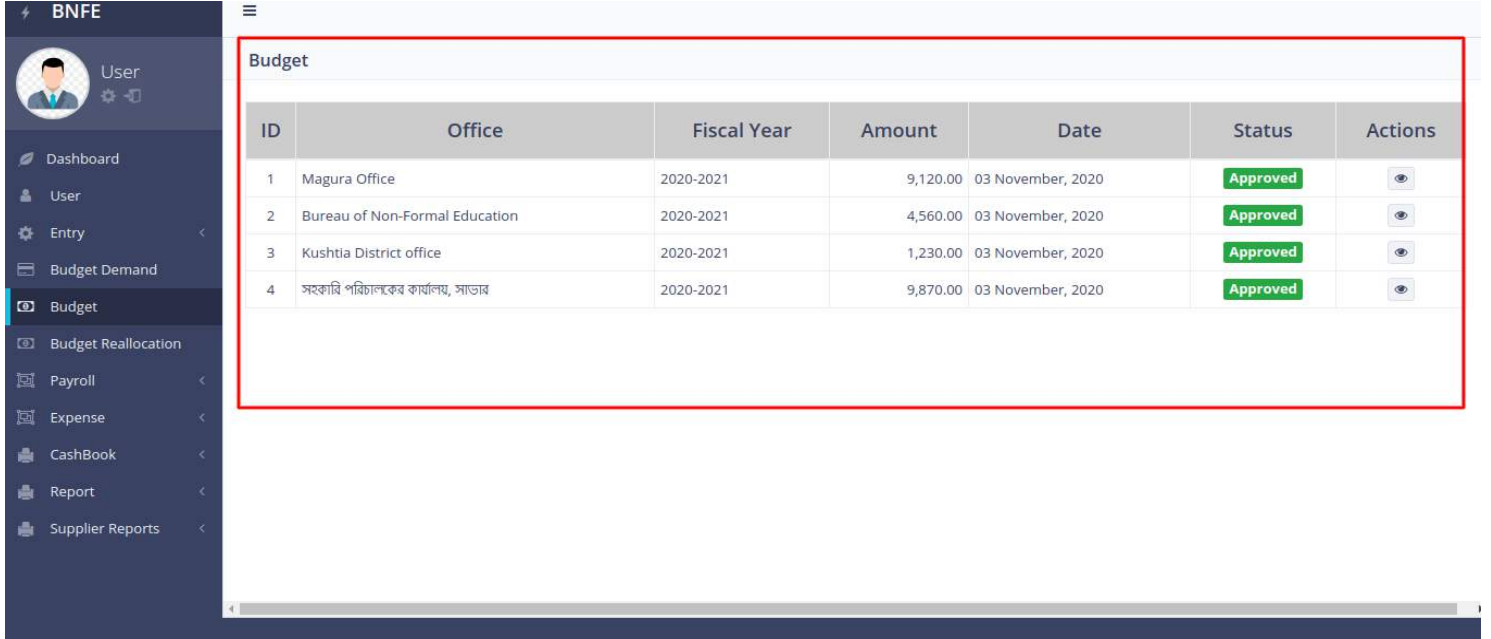
উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

ঢাকা কার্যালয়ের অনুরোধকৃত বাজেট

অর্থনৈতিক খাত	অর্থনৈতিক কোড	পরিমাণ
মূল বেতন (অফিসার)	3111101	৫,০০০,০০০.০০
মূল বেতন (কর্মচারী)	3111201	৫০০,০০০.০০
দায়িত্ব ভাতা	3111301	৫০,০০০.০০
যাতায়াত ভাতা	3111302	১০,০০০.০০
ঊষ্মব ভাতা	3111325	৫০,০০০.০০
শিক্ষা ভাতা	3111306	৫০,০০০.০০
বাড়ী ভাড়া ভাতা	3111310	৫,০০০,০০০.০০
সম্মানী ভাতা	3111332	১,০০০.০০
চিকিৎসা ভাতা	3111311	৫০,০০০.০০
ধোলাই ভাতা	3111316	৫,২০০.০০
মোবাইল / সেলফোন ভাতা	3111312	২৫,০০০.০০
বাংলা নববর্ষ ভাতা	3111335	৪,০০০.০০
আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	31113	৬,০০০.০০
আপ্যায়ন ভাতা	3111331	৫,০০০.০০
টিফিন ভাতা	3111314	১২,০০০.০০
শান্তি ও বিনোদন ভাতা	3111328	১০,০০০.০০
অধিকাল ভাতা	3111327	৬,০০০.০০
পাহাড়ি ভাতা	3111309	৫,০০০.০০
সর্বমোট		১০,৭৮৯,২০০.০০

★ এলোকেটেড বাজেট:

এখানে আমরা নতুন এলোকেটেড বাজেট দেখতে পারি।

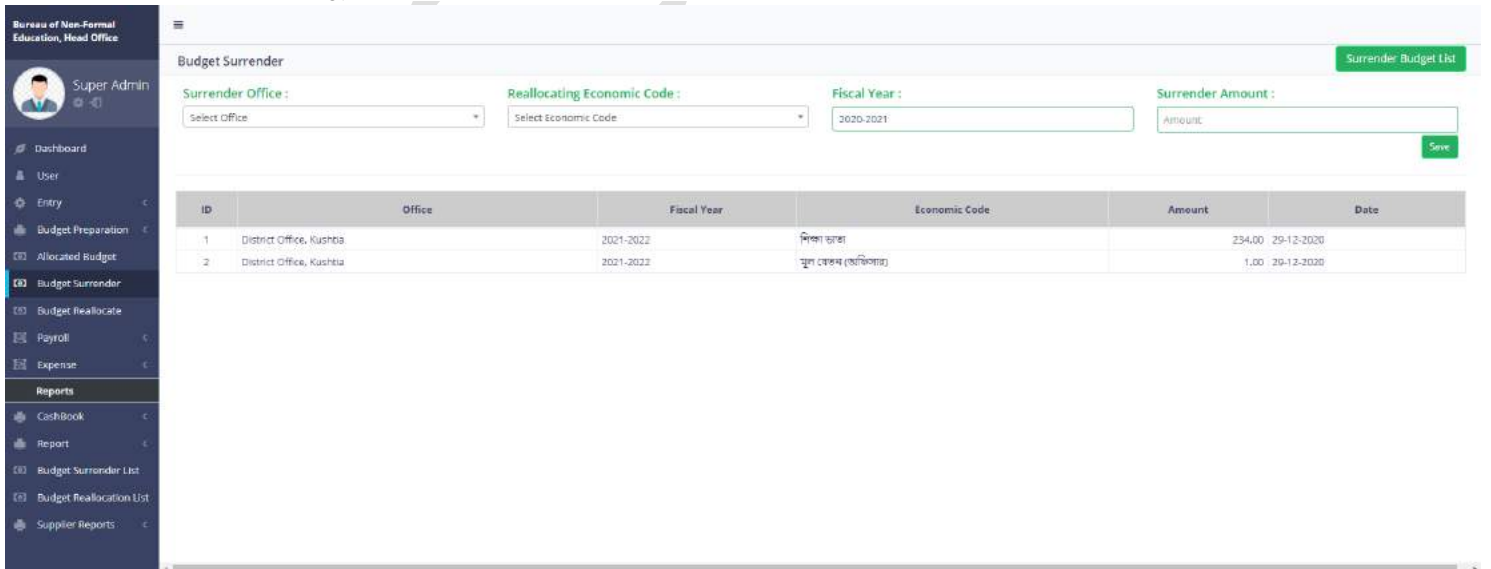


The screenshot shows the 'Budget' section of the system. The left sidebar contains navigation options: Dashboard, User, Entry, Budget Demand, Budget, Budget Reallocation, Payroll, Expense, CashBook, Report, and Supplier Reports. The main content area displays a table of budget entries with the following data:

ID	Office	Fiscal Year	Amount	Date	Status	Actions
1	Magura Office	2020-2021	9,120.00	03 November, 2020	Approved	
2	Bureau of Non-Formal Education	2020-2021	4,560.00	03 November, 2020	Approved	
3	Kushtia District office	2020-2021	1,230.00	03 November, 2020	Approved	
4	সংস্কৃতি পরিচালকের কার্যালয়, সাভার	2020-2021	9,870.00	03 November, 2020	Approved	

★ বাজেট সারেন্ডার তালিকা:

এখানে আমরা নতুন বাজেট সারেন্ডার তালিকা রিপোর্ট দেখতে পারি।



The screenshot shows the 'Budget Surrender' section of the system. The left sidebar contains navigation options: Dashboard, User, Entry, Budget Preparation, Allocated Budget, Budget Surrender, Budget Reallocation, Payroll, Expense, Reports, CashBook, Report, Budget Surrender List, Budget Reallocation List, and Supplier Reports. The main content area displays a form for budget surrender with the following fields:

**Budget Surrender** Surrender Budget List

Surrender Office:  Reallocating Economic Code:  Fiscal Year:  Surrender Amount:  Save

The table below shows the budget surrender entries:

ID	Office	Fiscal Year	Economic Code	Amount	Date
1	District Office, Kushtia	2021-2022	শিক্ষা ভাঙ্গা	234.00	29-12-2020
2	District Office, Kushtia	2021-2022	মূল্য বেসম্প (সেফিগার)	1.00	29-12-2020

★ বাজেট সারেভ্ডার:  
এখানে আমরা নতুন বাজেট সারেভ্ডার যুক্ত করতে পারি।

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

Dashboard  
User  
Entry  
Budget Preparation  
Allocated Budget  
Budget Surrender  
Budget Reallocate  
Payroll  
Expense  
Reports  
CashBook  
Report  
Budget Surrender List  
Budget Reallocation List  
Supplier Reports

Budget Surrender

Surrender Budget List

Surrender Office :  Reallocating Economic Code :  Fiscal Year :  Surrender Amount :

ID	Office	Fiscal Year	Economic Code	Amount	Date
1	District Office, Kushba	2021-2022	শিক্ষা ভাড়া	234.00	29-12-2020
2	District Office, Kushba	2021-2022	মূল বেতন (অফিসার)	1.00	29-12-2020

★ বিল রেজিস্টার:  
এখানে আমরা নতুন বিল যুক্ত করতে পারি।

Bureau of Non-Formal Education, Head Office

Super Admin

Dashboard  
User  
Entry  
Budget Preparation  
Allocated Budget  
Budget Surrender  
Budget Reallocate  
Payroll  
Expense  
Bill Register  
Cheque Entry  
Reports  
CashBook  
Report  
Budget Surrender List  
Budget Reallocation List  
Supplier Reports

All Bill Register

Add New

Show 10 entries

Search

ID	Taken	Taken Date	Cheque	Cheque Date	Economic Code	Work Name	Amount	Tax	Vat	Service Charge	Publication Tax	Others	Net Amount	Date	Status	Actions
1					9256103	টোনার ভাড়া	0.00	1.00	2.00	1.00	0.00	0.00	5.00	21-03-2021	Approved	
2	2528	14-01-2021	ক/1458099	14-01-2021	4113301	এসি/কম্পিউটার	300.00	6.00	21.00	0.00	0.00	0.00	273.00	14-01-2021	Approved	
3	0012	14-01-2021	ক/1458060	14-01-2021	4113301	এসি/কম্পিউটার	500.00	10.00	38.00	0.00	0.00	0.00	452.00	14-12-2020	Approved	
4	23333	06-01-2021	ক/1223333	06-01-2021	3111101	কমাল	100.00	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	90.00	05-01-2021	Approved	
5	21155	05-01-2021	ক/250555555555	05-01-2021	3111101	প্রধান পোট অংশিক সাজসজ্জা	50,000.00	5000.00	405.00	0.00	0.00	0.00	44,595.00	05-01-2021	Approved	

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

★ চেক এন্ট্রি:

এখানে আমরা এজি অফিস হইতে প্রাপ্ত চেক এন্ট্রি করতে পারি।

★ রিপোর্ট: এখানে আমরা নতুন রিপোর্ট দেখতে পারি।

উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুরো  
সকল কর্মকর্তার বেতন বিবরণী

নাম ও পদবী	মূল বেতন (অফিসার)	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ি ভাড়া ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	টিফিন ভাতা	খোলাই ভাতা	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	আপ্যায়ন ব্যয়	মোটরযান রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	মোট	মোট কর্তন	নেট প্রদান
	৩১১১০১	৩১১১০৩	৩১১১০২	৩১১১০৬	৩১১১০১০	৩১১১০১১	৩১১১০১৪	৩১১১০১৬	৩১১১০১২	৩১১১০১৩	৩২১১০৬	৩২৫৮১৪০			
সালমান, মহাপরিচালক	১০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	-৫০০.০০	১,৬০০.০০
	১,০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	-৫০০.০০	১,৬০০.০০



## উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

সকল জেলা ও উপজেলা অফিসের ব্যয়

জেলায় নাম	মূল বেতন (অফিসার)	স্ট্যাম্প ডিউটি	দায়িত্ব ভাতা	যাতায়াত ভাতা	শিক্ষা ভাতা	বাড়ি ভাড়া ভাতা	চিকিৎসা ভাতা	টিফিন ভাতা	খোলাই ভাতা	উৎসব ভাতা	প্রাপ্তি ও বিনোদন ভাতা	বাংলা নববর্ষ ভাতা	তিতাস গ্যাস	কর্মচারী কল্যাণ তহবিল	কর্মচারী যৌথবীমা তহবিল	বাক্তি কর্তৃক দেয় আয়কর	মোবাইল/সেলফোন ভাতা	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	আপ্যায়ন ব্যয়
District Office, Kushtia	1000.00	0	100.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Upazila Office, Bhola Sadar Bhola	3.00	0	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Head Office, Dhaka	50102.00	0	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	51105	0	105	5	5	5	5	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



## উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো

এ জি অফিস মাসিক খরচের বিবরণী

ক্রমিক	বিবরণ	কোড নং	চলতি ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের মোট প্রাপ্ত বরাদ্দ	গত ডিসেম্বর পর্যন্ত	চলতি জানুয়ারী মাসের ব্যয়	জানুয়ারী পর্যন্ত মোট ব্যয়	মোট স্থিতি
১	মূল বেতন (অফিসার)	৩১১১১০১	১০,০০০.০০	৩.০০	১,০০০.০০	১,০০০.০০	৮,৯৯৭.০০
২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩১১১২০১	২০,০০০.০০	০	০	০	২০,০০০.০০
৩	দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০১	৩০,০০০.০০	৩.০০	১০০.০০	১০০.০০	২৯,৮৯৭.০০
৪	যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০২	৪০,০০০.০০	৩.০০	০	৩.০০	৩৯,৯৯৭.০০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা ব্যুরো  
কুষ্টিয়া জেলার মাসিক খরচের বিবরণী

ক্রমিক	বিবরণ	কোড নং	চলতি ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের মোট প্ৰাপ্ত বরাদ্দ	গত ডিসেম্বর পর্যন্ত	চলতি জানুয়ারী মাসের ব্যয়	জানুয়ারী পর্যন্ত মোট ব্যয়	মোট স্থিতি
১	মূল বেতন (অফিসার)	৩১১১১০১	১০,০০০.০০	০	১,০০০.০০	১,০০০.০০	৯,০০০.০০
২	মূল বেতন (কর্মচারী)	৩১১১২০১	২০,০০০.০০	০	০	০	২০,০০০.০০
৩	দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০১	৩০,০০০.০০	০	১০০.০০	১০০.০০	২৯,৯০০.০০
৪	যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০২	৪০,০০০.০০	০	০	০	৪০,০০০.০০
৫	শিক্ষা ভাতা	৩১১১৩০৬	০.০০	০	০	০	০
৬	বাড়ী ভাড়া ভাতা	৩১১১৩১০	০.০০	০	০	০	০
৭	চিকিৎসা ভাতা	৩১১১৩১১	০.০০	০	০	০	০
৮	মোবাইল / সেলফোন ভাতা	৩১১১৩১২	০.০০	০	০	০	০
৯	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	৩১১১৩	০.০০	০	০	০	০
১০	টিফিন ভাতা	৩১১১৩১৪	০.০০	০	০	০	০
১১	ধোলাই ভাতা	৩১১১৩১৬	০.০০	০	০	০	০
১২	উৎসব ভাতা	৩১১১৩২৫	০.০০	০	০	০	০
১৩	অধিকাল ভাতা	৩১১১৩২৭	০.০০	০	০	০	০
১৪	শান্তি ও বিনোদন ভাতা	৩১১১৩২৮	০.০০	০	০	০	০
১৫	আপ্যায়ন ভাতা	৩১১১৩৩১	০.০০	০	০	০	০
১৬	সম্মানী ভাতা	৩১১১৩৩২	০.০০	০	০	০	০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুরো  
কর্মচারী আয় বায় বিবরণী

#	নাম ও পদবী	মূল বেতন (অফিসার) ৩১১১১০১	দায়িত্ব ভাতা ৩১১১৩০১	যাতায়াত ভাতা ৩১১১৩০২	শিক্ষা ভাতা ৩১১১৩০৬	বাড়ি ভাড়া ভাতা ৩১১১৩১০	চিকিৎসা ভাতা ৩১১১৩১১	টিফিন ভাতা ৩১১১৩১৪	ধোলাই ভাতা ৩১১১৩১৬	মোবাইল/সেলফোন ভাতা ৩১১১৩১২	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা ৩১১১৩১৩	আপ্যায়ন বায় ৩২১১১০৬	মোটেরযান রক্ষণাবেক্ষণ বায় ৩২৫৮১৪০	মোট	মোট কর্তন	নীট প্রদান
January / ২০২১																
১	সালমান, মহাপরিচালক	১,০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	৫০০.০০	৬০০.০০
		১,০০০.০০	১০০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১,১০০.০০	৫০০.০০	৬০০.০০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুরো  
কর্মচারী আয় বিবরণী

Name: মোঃ নূরুল আলম

#	Date	Amount
১	August	১.০০



উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা বুরো  
অর্থনৈতিক কোড অনুযায়ী খরচের বিবরণী

#	Date	Work Name	Amount
১	২০২০-১২-২৯	PaySlip	১.০০
২	২০২০-১২-২৯	PaySlip	১.০০
৩	২০২১-০১-০৫	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৫০০০০.০০
৪	২০২১-০১-০৫	কামাল	১০০.০০



উপাত্তনিক শিফা বুরো  
কর্মচারী বেতন বিবরণী  
মাস : আগস্ট

নাম : মোঃ নুরুল আলম

পদবী : হিসাবরক্ষক

ID	Code	Name	Amount
১	৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	১.০০
৩	৩১১১০০১	দায়িত্ব ভাতা	১.০০
৪	৩১১১০০২	যাতায়াত ভাতা	১.০০
৫	৩১১১০০৬	শিক্ষা ভাতা	১.০০
৬	৩১১১০১০	বাড়ি ভাড়া ভাতা	১.০০
৭	৩১১১০১১	চিকিৎসা ভাতা	১.০০
		সর্বমোট বেতন ও ভাতা	৬.০০

ID	Code	Name	Amount
২	১১৬	স্ট্যাম্প ডিউটি	১.০০
		কর্তন ও পরিশোধ বাবদ মোট আদায়	১.০০
		প্রদেয় বিল	৫.০০

তারিখ: .....

কর্মকর্তার স্বাক্ষর .....

Back



উপাত্তনিক শিফা বুরো  
কোম্পানি ট্যাক্স বিবরণী  
সরবরাহকারী: সুমাইয়া এন্টারপ্রাইজ

#	তারিখ	কাজের নাম	ট্যাক্স
১	০৫-০১-২০২১	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৫,০০০.০০
#		মোট	৫,০০০.০০





উপাত্তনিক শিক্ষা বুরো  
কোম্পানি ডাট বিবরণী  
সরবরাহকারী: সুমাইয়া এন্টারপ্রাইস

#	তারিখ	কাজের নাম	ডাট
১	০৫-০১-২০২১	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৪০৫.০০
#		মোট	৪০৫.০০



উপাত্তনিক শিক্ষা বুরো  
কোম্পানি বায় বিবরণী  
সরবরাহকারী: সুমাইয়া এন্টারপ্রাইস

#	তারিখ	কাজের নাম	ট্যাল	ডাট	সার্ভিস চার্জ	পাবলিকেশন চার্জ	অন্যান্য
১	০৫-০১-২০২১	প্রধান গেট আলোক সজ্জাকরণ	৫,০০০.০০	৪০৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০
		মোট	৫,০০০.০০	৪০৫.০০	০.০০	০.০০	০.০০
#		সর্বমোট					৫,৪০৫.০০